



**Fiche-conseil**  
ÊTRE UN COLLÈGUE  
HANDI-FRIENDLY



## NOS RECOMMANDATIONS

## LES ESSENTIELS À RETENIR !



➤ Il n'existe pas de recette miracle qui permette de garantir des relations positives avec un collègue, qu'il ait un handicap ou pas !

➤ Néanmoins, face à un collègue en situation de handicap, la crainte d'être maladroit en paroles ou en actes, la peur de l'inconnu, la difficulté à se projeter dans une situation par essence inconnue... peuvent créer un malaise.

**Il est primordial d'évacuer très vite la peur ou la pitié et de dépasser les attitudes de méfiance ou de gêne.**

Comme n'importe qui, une personne en situation de handicap attend d'être traitée avec simplicité, respect, d'égale à égale et de voir ses compétences professionnelles reconnues

## NOS RECOMMANDATIONS

Dans **8 cas sur 10**, le handicap est invisible !



Toute personne rencontrant une situation de handicap est libre d'en faire état ou pas à son manager et/ou à ses collègues

Les collègues d'une personne ayant un handicap invisible ne se rendent pas forcément compte des difficultés qu'elle rencontre au quotidien

Le handicap ne se voit pas forcément : l'absence de visibilité - c'est souvent le cas pour la malentendance, la malvoyance, les problèmes psychiques, les maladies chroniques... n'est pas synonyme d'absence de handicap !

En l'absence d'information, les conséquences d'un handicap invisible peuvent être considérées à tort par l'entourage professionnel comme un manque de volonté, de motivation, voire comme un manque de compétences. Méfie-toi des interprétations hâtives !

## NOS RECOMMANDATIONS



Adopte une attitude ouverte et spontanée



Ne focalise pas ton attention sur le handicap.  
Ne résume pas ton/ta collègue à son handicap.  
Évite les attitudes de surprotection



Veille à ne pas porter de jugement hâtif lorsque le handicap est invisible !



Respecte le souhait de ton/ta collègue de ne pas parler de son handicap



Si tu as des questions, pose-les toujours à ton/ta collègue : il/elle connaît mieux que quiconque les problèmes qu'il/elle rencontre et ses besoins associés



Concentre-toi surtout sur ce que ton/ta collègue en situation de handicap sait faire et apporte à l'équipe, plutôt que sur ce qu'il/elle ne sait ou ne peut pas faire



Compte sur les compétences et capacités de ton/ta collègue en situation de handicap. Joue les complémentarités, c'est la force d'une équipe !



Ne focalise pas ton attention sur le vocabulaire à utiliser. Il n'y a aucun mal à dire « ça roule » à une personne en fauteuil roulant ou « on se voit demain » à un collègue aveugle



Ne jalouse pas les aménagements réalisés pour ton/ta collègue en situation de handicap nécessaires à la compensation du handicap et à l'égalité des chances



Ne te ferme pas si tu proposes un coup de main et que ton/ta collègue en situation de handicap refuse. Il/elle peut avoir envie d'y arriver en toute autonomie (cela vous arrive aussi sûrement !)